



DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR CON LA SOLICITUD DE ADMISIÓN

- Certificado de empadronamiento.
- Fotocopia de DNI de progenitores o tutores legales.
- Fotocopia del libro de familia.
- Fotocopia de la cartilla de vacunas.
- 3 fotografías tamaño carné.
- En caso de tenerlo, sentencia de divorcio o convenio regulador.



Secretaría Virtual



Web del colegio

Todos los documentos deben estar en castellano, de no ser así deben ser traducido por un traductor oficial, firmados y sellados.

Además de estos documentos, si desea acreditar alguna de las circunstancias que se recogen en la solicitud de admisión deben atenerse a las instrucciones que se recogen en las páginas 5, 6, 7, 8 y 9 del documento.

ENTREGA DE ADMISIONES:

- **TELEMÁTICA:** del 1 al 31 de marzo a través de la secretaría virtual de los centros educativos.
- **PRESENCIAL:** del 4 al 31 de marzo en la secretaría del centro.

Para la entrega de documentación y resolver dudas es necesario pedir **CITA PREVIA**.
Teléfonos: (958) 649924 / 6715371188.



DOCUMENTACIÓN A ENTREGAR CON LA SOLICITUD DE ADMISIÓN

- Certificado de empadronamiento.
- Fotocopia de DNI de progenitores o tutores legales.
- Fotocopia del libro de familia.
- Fotocopia de la cartilla de vacunas.
- 3 fotografías tamaño carné.
- En caso de tenerlo, sentencia de divorcio o convenio regulador.



Secretaría Virtual



Web del colegio

Todos los documentos deben estar en castellano, de no ser así deben ser traducido por un traductor oficial, firmados y sellados.

Además de estos documentos, si desea acreditar alguna de las circunstancias que se recogen en la solicitud de admisión deben atenerse a las instrucciones que se recogen en las páginas 5, 6, 7, 8 y 9 del documento.

ENTREGA DE ADMISIONES:

- **TELEMÁTICA:** del 1 al 31 de marzo a través de la secretaría virtual de los centros educativos.
- **PRESENCIAL:** del 4 al 31 de marzo en la secretaría del centro.

Para la entrega de documentación y resolver dudas es necesario
Teléfonos: (958) 649924 / 6715371188.